

Mode d'emploi pour l'encodage du rapport d'activités pour les entreprises de GARDIENNAGE.

I : Quand vous arrivez sur **la première page**, vous allez trouver toutes les **données utiles** de votre entreprise : *numéro d'identification, numéro de la BCE, nom, adresse, personne de contact, etc...*

- Si ces données ont changés ou sont incorrectes, veuillez les modifier.
- L'année passée, certaines entreprises n'avaient pas d'adresse mail. Nous avons donc mit une adresse mail d'une personne de chez nous qui se chargeait d'envoyer les redevances.

Si cette année, vous avez créé **une nouvelle adresse mail** pour votre entreprise, vous devez remplacer l'adresse "securite.privee@ibz.fgov.be" par la vôtre.

Si vous n'avez toujours **pas d'adresse mail**, vous devez mettre l'adresse de "securite.privee@ibz.fgov.be" afin qu'elle puisse continuer à envoyer vos redevances par e-mail.

Cliquez ensuite sur "suivant"

II : La page suivante concerne les **données administratives**.

- Dans cette page, toutes les données ne sont pas complétées et sont obligatoires. Si vous avez plusieurs sièges d'exploitation, il vous suffit d'ajouter des lignes à compléter en cliquant sur le bouton avec un « + » qui se trouve juste en dessous de la dernière ligne.
- Cliquez ensuite sur "suivant", vos données seront enregistrées automatiquement. Ce sera également le cas pour toutes les autres pages. La page suivante apparaît.

III : La troisième page concerne le **chiffre d'affaires de l'exercice précédent**

- Si vous n'avez pas effectué d'activités pour certains secteurs, veuillez introduire le chiffre zéro.
- **Attention, si vous n'introduisez rien, vous ne pourrez pas passer à la page suivante car le programme le comprendra comme une erreur et les champs non remplis se mettront en rouge.**

Cliquez ensuite sur "suivant".

http://www.vigilis.be/ARSPV/default.aspx - Microsoft Internet Explorer provided by VPS

File Edit View Favorites Tools Help

Address http://www.vigilis.be/ARSPV/default.aspx

Content Management System

IBZ be support.cms@fagora.com Version 01.00.01

Activiteiten verslag

Chiffre d'affaires découlant de la surveillance et de la protection de personnes dans le cadre du maintien de la sécurité dans les lieux accessibles au public

Chiffre d'affaires découlant de la protection de personnes 0,00

Chiffre d'affaires découlant de la surveillance et de la protection du transport de valeurs

Avec utilisation de systèmes de neutralisation 0,00

transport ordinaire 0,00

transport 'light' (light CTT) 0,00

Sans utilisation de systèmes de neutralisation 0,00

Chiffre d'affaires découlant de la gestion de centraux d'alarme 0,00

CHIFFRE D'AFFAIRES TOTAL 171.972,00

Enregistrer Suivant

IV : La quatrième page concerne les **informations relatives au personnel**.

- Si vous n'avez pas de personnel dirigeant ou d'agents de gardiennage qui ont effectué certaines activités, alors vous devez introduire également zéro dans les cases sinon cela sera considéré toujours comme une erreur.
Cela vaut également pour le nombre de lieux, les adresses, le nom des clients, nombre de contrats,...
- Vous devez également calculer le total car l'ordinateur ne fera pas automatiquement la somme des chiffres dans les colonnes précédentes.
Le total se calcule non pas en faisant la somme de toutes les cases remplies mais par rapport aux grands titres des secteurs d'activités.

Cliquez sur suivant.

http://www.vigilis.be/ARSPV/default.aspx - Microsoft Internet Explorer provided by VPS

File Edit View Favorites Tools Help

Address http://www.vigilis.be/ARSPV/default.aspx

Content Management System

IBZ .be support.cms@agora.com Version 01.00.01

Activiteiten verslag

Surveillance et protection de biens mobiliers et immobiliers	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Dont le « gardiennage mobile »	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Protection de personnes	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Surveillance et protection du transport de valeurs	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Dont utilisation de systèmes de neutralisation	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
dont transport ordinaire	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
dont transport 'light' (light CIT)	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Dont sans utilisation de systèmes de neutralisation	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Gestion de centraux d'alarmes	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Surveillance et protection de personnes dans le cadre du maintien de la sécurité dans les lieux accessibles au public	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="4"/>
Dont services d'inspection de magasin	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Dont sécurité lors d'événements	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="4"/>
Dont services de portiers	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
TOTAL	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="4"/>

Done Internet

V : La cinquième page concerne les **données relatives aux clients**.

- C'est le même système pour les chiffres à introduire que pour les pages précédentes.

Cliquez sur suivant.

http://www.vigilis.be/ARSPV/default.aspx - Microsoft Internet Explorer provided by VPS

File Edit View Favorites Tools Help

Address http://www.vigilis.be/ARSPV/default.aspx

Content Management System

IBZ .be support.cms@agora.com Version 01.00.01

Activiteiten verslag

dont le transport 'light' (light CIT)	<input type="text" value="0"/>	+
Sans utilisation de systèmes de neutralisation	<input type="text" value="0"/>	
Distributeurs de billets (A.T.M.)	<input type="text" value="0"/>	
Gestion de centraux d'alarme	<input type="text" value="0"/>	+
dont alarmes biens immobiliers	<input type="text" value="0"/>	
Dont gestion des systèmes de suivi	<input type="text" value="0"/>	
Surveillance et protection de personnes dans le cadre du maintien de la sécurité dans les lieux accessibles au public	<input type="text" value="2"/>	=
Dont services d'inspection de magasin	<input type="text" value="0"/>	
Dont sécurité lors d'événements	<input type="text" value="0"/>	
Dont services de portiers	<input type="text" value="0"/>	
Nombre total de clients	<input type="text" value="2"/>	

Enregistrer Suivant

Internet

VI : La sixième page concerne l'infrastructure.

- Si vous n'avez pas exercé d'activités de gardiennage mobile, vous n'êtes pas obligé de remplir le nom et l'adresse de la centrale d'appels pour communication avec des agents de gardiennage.
Il vaut mieux ne rien remplir dans les cases que mettre un zéro dans ce cas-ci.
- Si vous n'avez pas effectué d'activités accompagnés de chiens, il suffit de ne pas cocher la case.
- Si par contre, vous en avez effectuées et que vous cochez la case prévue, d'autres champs à remplir vont apparaître à la suite.
Le même système est d'application pour les armes.

Cliquez sur suivant.

http://www.vigilis.be/ARSPV/default.aspx - Microsoft Internet Explorer provided by VPS

Content Management System
Version 01.00.01

Activiteiten verslag

Numéro de téléphone

Les véhicules qui sont utilisés pour le transport de valeurs

	Véhicules blindés	Véhicules non blindés
Transport de valeurs avec système de protection	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Transport d'argent métallique	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Transport de valeurs avec Trois gardiens	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Transport de Documents de valeur	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Nombre de véhicules utilisés pour le gardiennage mobile (cf. article 5 de l'AR du 07.04.2003 réglant certaines méthodes de gardiennage)	<input type="text" value="0"/>	

Les chiens ☒

Les armes ☐

Content Management System
support.cmo@agora.com Version 01.00.01

Activiteiten verslag

Transport de Documents de valeur

Nombre de véhicules utilisés pour le gardiennage mobile (cf. article 5 de l'AR du 07.04.2003 réglant certaines méthodes de gardiennage)

Les chiens ☒

a) nombres de maîtres-chiens au 31.12

b) nombre de chiens au 31.12

c) liste d'incidents avec chiens au cours de l'année écoulée

date (jj/mm/yyyy)	Briève description	Lieu	Nom de l'agent concerné	Numéro d'enregistrement du chien
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Les armes ☐

VII : La septième page concerne les **incidents**.

- Pour le total, vous devez calculer le nombre de plaintes relatives à *l'intervention d'agents de gardiennage pour la surveillance et protection de biens mobiliers et immobiliers, la protection de personnes, la surveillance et protection du transport de valeurs, etc...* **uniquement**.

Les autres sous points ne sont pas à additionner.

Cliquez sur suivant.

Content Management System
support.cms@taoora.com Version 01.00.01

Activiteiten verslag

Dont sans utilisation de systèmes de neutralisation	0	0
dont distributeurs de billets (A.T.M.)	0	0
Surveillance et contrôle de personnes	19	19
Dont services de portiers	6	6
Dont inspection de magasin	0	0
Dont sécurité lors d'événements	13	13
Total	19	19

+ liste exhaustive accompagnée d'une brève description des faits en cas de hold-up lors de transports de valeurs ou de patrouilles (gardiennage mobile) ou en cas de faits de violence entraînant une incapacité de travail.

Enregistrer Suivant

VIII : La huitième page concerne les **détections d'alarmes**.

Même principe que les précédentes.

Cliquez sur suivant.

IX : La dernière page est la **validation**.

- Elle équivaut à votre signature électronique. Votre nom et fonction dans l'entreprise sont obligatoires. Par contre, la rubrique « remarque » est facultative.

Il ne reste qu'à cliquer sur "enregistrer".

Dès que vous avez cliqué sur enregistrer, le programme va calculer votre redevance. Vous recevrez automatiquement à votre adresse e-mail le montant calculé de la redevance à payer.

Si par la suite, le **montant de votre redevance** est **incorrect**, vous pouvez téléphoner ou envoyer un mail à :

Francophone : Lassoie Sabine
Tél. : 02/557.34.67
(sabine.lassoie@ibz.fgov.be)

Néerlandophone : Van Overstraeten Cathy

Tél. : 02/557.34.83
(cathy.vanoverstraeten@ibz.fgov.be)

Pour tout **problème technique** ou si vous vous rendez compte que des données sont incorrectes, vous pouvez envoyer un mail avec la description de l'erreur, nous nous chargerons de la corriger, ou téléphonez à :

Aimée Watz
Tél. : 02/557.34.66 (aimée.watz@ibz.fgov.be)